

муниципальное общеобразовательное учреждение Васюковская основная
общеобразовательная школа Бежецкого района Тверской области

ПРИКАЗ

26.03. 2024г.

№ 18-1

Об организации летнего отдыха, оздоровления
и занятости детей в летний период 2024 года

С целью организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, на основании постановления администрации Бежецкого муниципального округа Тверской области от 26.02.2024 № 59 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Бежецкого района в 2024г.», приказа Отдела Образования администрации Бежецкого района от 27.02.2024 года № 16 «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2024г» и с учетом введения мер профилактики и предотвращения распространения на территории Бежецкого муниципального округа коронавирусной инфекции (COVID-19),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе школы лагерь труда и отдыха для детей достигших 14 лет с 03 июня 2024г. по 17 июня 2024г.
2. Утвердить режим работы лагеря продолжительность 10 рабочих дней, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами 2.4.2.2842-11, требованиям охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, с 2-х разовым горячим питанием (завтрак, обед), выходные дни – суббота, воскресенье.
3. Назначить учителя немецкого языка Михайлову Надежду Владимировну начальником лагеря.
4. Направить для работы в лагере следующих педагогов:
Першину Галину Александровну.
5. Возложить на Михайлову Н.В., начальника лагеря, воспитателей ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
 - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;

- за безопасность проведения спортивных игр.
- 6. Поручить Михайловой Н.В., начальнику лагеря,
 - провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря труда и отдыха по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;
 - организовать работу лагеря с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 в целях предотвращения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).
- 7. Назначить ответственным за питьевой режим в лагере труда и отдыха раздатчика пищи Соболеву Е.Н.
- 8. Соболевой Е.Н. в соответствии с требованиями СанПин, кипятить воду и остужать до комнатной температуры, менять воду каждые три часа.
- 9. Назначить Михайлову Н.В., начальника лагеря, ответственной за противопожарную безопасность детей и соблюдение правил санитарной гигиены.
- 10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:  С.В.Голубева

Ознакомлены:
Н.В. Михайлова
Е.Н. Соболева
Г.А. Першина